

Протокол №1.

Засідання конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр»

Тернівської міської ради

22.09.2023 року

м.Тернівка

Місце проведення: каб. № 27, Управління соціального захисту населення
Тернівської міської ради (13.00-14.00).

Присутні:

- Голова комісії - Олена КИСЕЛЬОВА, начальник Управління соціального захисту населення Тернівської міської ради,
- Заступник голови комісії - Наталія ДАШКО, заступник начальника Управління соціального захисту населення Тернівської міської ради,
- Секретар комісії - Наталія ПАСАКАС, завідувач сектору трудових відносин, зайнятості населення та умов праці Управління соціального захисту населення Тернівської міської ради,
- Члени комісії:
- Світлана ТИЩЕНКО, директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м.Тернівка»,
 - Ольга ПЕДАН, директор КЗ «Центр соціальних служб «Тернівської міської ради»,
 - Віктор КЛЩЕНКО, голова Громадської ради,
 - Світлана АФАНАСЬЄВА, голова постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, туризму, молоді та спорту

Порядок денний:

1. Про затвердження порядку денного засідання комісії з проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

2. Ознайомлення зі складом комісії та Порядком проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

3. Про формування та затвердження білетів згідно переліку питань для перевірки на знання норм законодавства України кандидатами на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

РОЗГЛЯНУЛИ:

1. Про затвердження порядку денного засідання комісії з проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

СЛУХАЛИ :

Олена КИСЕЛЬОВА, голова конкурсної комісії ознайомила присутніх із проектом порядку денного засідання комісії з проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

Всі члени конкурсної комісії погодилися з порядком денним.

Зауважень та пропозицій до порядку денного немає.

ГОЛОСУВАЛИ (відкритим голосуванням):

Олена КИСЕЛЬОВА-«за»

Наталія ДАШКО - «за»

Наталія ПАСАКАС -«за»

Світлана ТИЩЕНКО-«за»

Ольга ПЕДАН-«за»

Віктор КЛІЩЕНКО-«за»

Світлана АФАНАСЬЄВА-«за»

«за» - 7, «проти»- 0, «утримались»-0, не голосували - 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити порядок денний в запропонованій редакції.

РОЗГЛЯНУЛИ:

2. Ознайомлення зі складом комісії та Порядком проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

СЛУХАЛИ :

Олена КИСЕЛЬОВА, голова конкурсної комісії ознайомила присутніх зі складом комісії та Порядком проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

Зауважень та пропозицій немає.

ГОЛОСУВАЛИ (відкритим голосуванням):

Олена КИСЕЛЬОВА-«за»

Наталія ДАШКО - «за»

Наталія ПАСАКАС -«за»

Світлана ТИЩЕНКО-«за»

Ольга ПЕДАН-«за»

Віктор КЛІЩЕНКО-«за»

Світлана АФАНАСЬЄВА-«за»

«за» - 7, «проти»- 0, «утримались»-0, не голосували - 0.

ВИРІШИЛИ:

Затверджений склад комісії та Порядок проведення конкурсу на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради залишити без змін.

РОЗГЛЯНУЛИ:

3. Про формування та затвердження білетів згідно переліку питань для перевірки на знання норм законодавства України кандидатами на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради.

СЛУХАЛИ:

Наталія ДАШКО, заступник голови конкурсної комісії ознайомила присутніх з переліком питань для перевірки на знання норм законодавства України кандидатами на зайняття посади директора комунального закладу «Ветеранський центр» Тернівської міської ради та запропонувала сформувати білети з цих питань.

Олена КИСЕЛЬОВА, голова конкурсної комісії зауважила, що також є потреба в формуванні відповідей на білети та внесла пропозицію щодо призначення відповідальними за формування відповідей керівників надавачів соціальних послуг (Ольга ПЕДАН, Світлана ТИЩЕНКО).

ГОЛОСУВАЛИ (відкритим голосуванням):

Олена КИСЕЛЬОВА - «за»

Наталія ДАШКО - «за»

Наталія ПАСАКАС - «за»

Світлана ТИЩЕНКО - «за»

Ольга ПЕДАН - «за»

Віктор КЛІЩЕНКО - «за»

Світлана АФАНАСЬЄВА - «за»

«за» - 7, «проти»- 0, «утримались»-0, не голосували - 0.

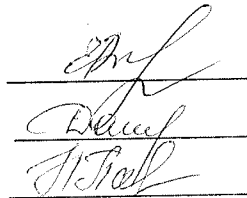
ВИРІШИЛИ:

Затвердити сформовані білети. Відповідальним особам Ользі ПЕДАН, Світлані ТИЩЕНКО підготувати та надати відповіді на білети у термін до 11.00 25.09.2023 року з подальшим включенням окремим додатком до протоколу.

Голова комісії

Заступник голови комісії

Секретар комісії

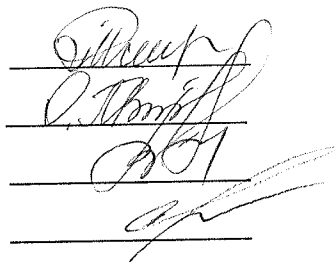


Олена КИСЕЛЬОВА

Наталія ДАШКО

Наталія ПАСАКАС

Члени комісії:



Світлана ТИЩЕНКО

Ольга ПЕДАН

Віктор КЛІЩЕНКО

Світлана АФАНАСЬЄВА